

Inhalt

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| A. Vorbemerkungen | 9 |
| B. Grundlagen der Buchführung | 11 |
| I. Betriebswirtschaftliche Grundlagen: Einführung in das Rechnungswesen | 11 |
| 1. Buchführung – Das Herzstück des Rechnungswesens | 11 |
| 2. Externes Rechnungswesen – Die Rolle der Buchführung zur Informationsbereitstellung für externe Interessengruppen | 12 |
| 3. Internes Rechnungswesen - Buchführung als Grundlage für betriebliche Steuerung und Entscheidungsfindung | 14 |
| a) Kostenrechnung | 14 |
| b) Betriebsstatistik | 14 |
| c) Planung | 15 |
| 4. Übersicht Betriebliches Rechnungswesen | 15 |
| 5. Zusammenfassung: Die Buchführung als Teilgebiet des betrieblichen Rechnungswesens | 16 |
| II. Buchführungs- und Aufzeichnungsvorschriften | 16 |
| 1. Buchführungspflicht durch Kaufmannseigenschaft gem. §§ 1–3 HGB | 17 |
| 2. Buchführungspflicht des Fiktivkaufmanns gem. § 5 HGB | 18 |
| 3. Buchführungspflicht des Formkaufmanns gem. § 6 HGB | 18 |
| III. Allgemeine Anforderungen an Buchführungen sowie Aufstellungsfristen von Jahresabschlüssen | 19 |
| 1. Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB) ... | 19 |
| 2. Aufbewahrungspflichten | 20 |
| 3. Aufstellungsfristen | 20 |
| a) Einzelkaufleute und Personengesellschaften | 20 |
| b) Kapitalgesellschaften und „Quasi-Kapitalgesellschaften“ | 20 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| IV. Zusammenfassung: Buchführungs- und Aufzeichnungsvorschriften | 21 |
| C. Das System der doppelten Buchführung | 22 |
| I. Buchführungssysteme | 22 |
| 1. Einfache Buchführung | 22 |
| 2. Kameralistische Buchführung | 23 |
| 3. Doppelte Buchführung | 23 |
| II. Von der Aufstellung des Inventars über die Bilanz zum Konto | 24 |
| 1. Inventur und Inventar | 24 |
| 2. Bilanz | 27 |
| 3. Konto | 28 |
| 4. Zusammenfassung | 29 |
| III. Die doppelte Buchführung | 30 |
| 1. Änderung der Bilanz durch Geschäftsvorfälle | 30 |
| 2. Spezielle Konten | 33 |
| a) Bestandskonten | 33 |
| b) Erfolgskonten | 35 |
| c) Privatkonten | 38 |
| 3. Zusammenfassung | 40 |
| 4. Organisation der Buchführung | 41 |
| a) Belege | 41 |
| b) Haupt- und Nebenbücher | 42 |
| c) Kontenrahmen und Kontenpläne | 42 |
| 5. Zusammenfassung | 44 |
| D. Buchhalterische Behandlung wesentlicher Sachverhalte | 46 |
| I. Spezielle Buchungen auf einzelnen Konten während des Geschäftsjahres | 46 |
| 1. Buchungen im Bereich des Warenein- und Warenverkaufes | 46 |
| a) Buchungen ohne Berücksichtigung von Umsatzsteuern | 47 |
| aa) Wareneinkaufskonto (WEK) | 48 |
| bb) Warenverkaufskonto (WVK) | 48 |
| cc) Warenbestandskonto (WBK) | 48 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| dd) Übertrag der Salden des WEK, des WVK und des WBK auf das GuV-Konto | 49 |
| b) Buchungen unter Berücksichtigung von Umsatz- und Vorsteuern..... | 51 |
| aa) Wareneinkauf | 52 |
| bb) Warenverkauf | 52 |
| cc) Abschluss der Konten Umsatzsteuer und Vorsteuer zum Monatsende | 53 |
| 2. Buchungen im Bereich der Personalkosten..... | 55 |
| 3. Buchungen im Bereich der Sachanlagen | 56 |
| 4. Buchungen im Bereich der Produktion | 57 |
| 5. Zusammenfassung: wesentliche Bereiche der Buchführung | 61 |
| II. Buchungen im Rahmen des Jahresabschlusses | 62 |
| 1. Abschreibungen..... | 63 |
| a) Abschreibungen auf Anlagegegenstände..... | 63 |
| b) Abschreibungen auf Forderungen..... | 64 |
| 2. Zeitliche Abgrenzungen | 66 |
| 3. Rückstellungen | 67 |
| 4. Zusammenfassung | 69 |
| E. Der Buchungskreislauf..... | 71 |
| 1. Überleitung zu den Bestandskonten | 71 |
| 2. Behandlung der Erfolgskonten | 73 |
| 3. Überführung in den Jahresabschluss | 75 |
| 4. Zusammenfassung | 77 |
| F. Sonstiges | 79 |
| I. EDV-Buchhaltung..... | 79 |
| 1. Summen-und-Salden-Liste (Susa) | 80 |
| 2. Betriebswirtschaftliche Auswertungen bzw. kurzfristige Erfolgsrechnungen (BWA oder KER) | 81 |
| II. Einzelheiten zum Standard-Monatsbericht (BWA)..... | 81 |
| III. Buchführungsmanipulationen..... | 85 |
| IV. Fachbegriffe kurz erläutert | 87 |
| Anhang | 89 |
| I. Bilanzgliederungsschema gem. § 266 HGB | 89 |

| | | |
|------|---------------------------------------------------------------------|-----|
| II. | Beispiel-Kontenplan auf der Grundlage von DATEV SKR 04..... | 90 |
| III. | Auszug einer Summen- und Saldenliste | 93 |
| IV. | Lösungen zu den Übungen | 96 |
| | 1. Übung 1 (S. 32)..... | 96 |
| | 2. Übung 2 (S. 40)..... | 98 |
| | 3. Übung 3 (S. 44)..... | 100 |
| | a) Die Buchungssätze lauten:..... | 100 |
| | b) Auflösung der Eröffnungsbilanz in die jeweiligen Konten:..... | 100 |
| | c) Buchen der Geschäftsvorfälle 1–4:..... | 100 |
| | d) Abschluss aller Konten: | 101 |
| | e) Schlussbilanz:..... | 101 |
| | 4. Übung 4 (S. 51)..... | 101 |
| | 5. Übung 5 (S. 54)..... | 103 |
| | 6. Übung 6 (S. 56)..... | 104 |
| | 7. Übung 7 (S. 57)..... | 105 |
| | 8. Übung 8 (S. 60)..... | 106 |
| | 9. Übung 9 (S. 70)..... | 108 |
| V. | Abkürzungsverzeichnis..... | 108 |
| | Literaturverzeichnis..... | 110 |